

Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

Н.А. Коклюгина

23 » 04 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)
15.01.35 «Мастер слесарных работ»

Казань, 2024

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – СПО ППКРС) 15.01.35 «Мастер слесарных работ».

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчики:

Хакимова Гульнара Рустемовна, преподаватель

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № 8 от « » 2024 г

Председатель ЦКК

 Замалетдинова Л.А./



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 15.01.35 «Мастер слесарных работ».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;
- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);
- общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;
- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить соответствующие общие/профессиональные компетенции (ОК/ПК), результаты воспитания:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1 Подготавливать оборудование, инструменты, рабочее место для сборки и смазки узлов и механизмов, механической, гидравлической, пневматической частей изделий машиностроения

в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правил организации рабочего места.

ПК 2.3 Выполнять сборку машиностроительных изделий, их узлов и механизмов.

ПК 2.4 Выполнять испытание собираемых или собранных узлов и агрегатов на специальных стендах.

ЛР6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.

ЛР26 Осознанно выполняющий профессиональные требования, добросовестный, способный четко организовывать и планировать свою трудовую деятельность, нацеленный на результат.

ЛР30 Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

учебная нагрузка обучающегося 80 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем: 76 часов;

самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	80
Самостоятельная работа	4
во взаимодействии с преподавателем	76
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	76
лабораторные занятия	
в том числе практическая подготовка	76
курсовой проект (работа)	
Консультации	
<i>Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1	Иностранный язык для специальных целей		76	
Тема 1.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в выбранной профессии	Практические занятия (практическая подготовка)		16	
	1	Современный мир профессий: как сделать правильный выбор	4	1,2
	2	Выбор профессии «Мастер слесарных работ»	4	1,2
	3	Моя будущая профессия: перспективы	4	1,2
	4	Знания и качества, которыми должен обладать современный специалист	4	1,2
Тема 1.2. Промышленные технологии	Практические занятия (практическая подготовка)		20	
	5	Машины и механизмы	4	1,2
	6	Промышленное оборудование	4	1,2
	7	Работа на производстве. Техника безопасности	4	1,2
	8	Инструменты	4	1,2
	9	Технические термины	4	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Чтение, перевод текстов. Выполнение грамматических упражнений		4	
Тема 1.3. Научно-технический прогресс	Практические занятия (практическая подготовка)		22	
	10	Роль научно – технического прогресса в жизни человечества	4	1,2
	11	Автоматизация производства: плюсы и минусы	4	1,2
	12	Плюсы и минусы научно-технического прогресса	4	1,2
	13	Промышленная автоматизация	4	1,2
	14	Развитие автоматизации в Республике Татарстан	6	1,2
Тема 1.4. Достижения и инновации	Практические занятия (практическая подготовка)		16	
	15	Достижения в науке, техническая революция и наша повседневная жизнь	4	1,2

в области науки и техники	16	Известные изобретения российских учёных	4	1,2
	17	Известные зарубежные учёные, их достижения.	4	1,2
	18	Доклады по теме: «The greatest achievements of mankind».	4	1,2
Дифференцированный зачет (практическая подготовка)			2	
Всего:			80	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

Преподавательский стол и стул -1(1) шт.;

Лингафонное учебное место на 24 рабочих мест; Проектор + интерактивная доска – 1шт.;

Шкаф – 1 шт.;

Компьютер - 1шт;

Принтер- 1шт.

Телевизор – 1шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Голубев А. П. Английский язык для технических специальностей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. — 8-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2022. — 208 с. ISBN 978-5-4468-4424-1

2. Коваленко И.Ю. Английский язык для инженеров. - М.: Издательство Юрайт, 2020. – 278 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2020-2022. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141789>

2. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2017-2022. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222622>

3. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З. В. Маньковская. - Москва: ИНФРА-М, 2020. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1128280>

4. Фишман, Л. М. Professional English: учебник / Л. М. Фишман. — Москва: ИНФРА-М, 2017-2021. — 120 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014340-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190695>

www.macmillanenglish.com - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов-речевых умений и навыков.

www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish

www.britishcouncil.org

www.handoutsonline.com

www.english-to-go.com (for teachers and students)

www.bbc.co.uk/videonation (authentic video clips on a variety of topics)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас 	<p>Оценка практических занятий и по результатам выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Оценка при сдаче дифференцированного зачета</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии. 	<p>Оценка практических занятий, контрольной работы и выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Оценка при сдаче дифференцированного зачета</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Подготавливать оборудование, инструменты, рабочее место для сборки и смазки узлов и механизмов, механической, гидравлической, пневматической частей изделий машиностроения в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правил организации рабочего места.	- навык подготавливать к работе и обслуживать рабочие места станочника в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности	- наблюдение и оценка на практических занятиях, на зачетном занятии, на практике
ПК 2.3 Выполнять сборку машиностроительных изделий, их узлов и механизмов.	- навык определения последовательности и оптимального режима сборки изделий с соблюдением требований к качеству в соответствии с заданием и технической документацией	- наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины
ПК 2.4 Выполнять испытание собираемых или собранных узлов и агрегатов на специальных стендах.	- готовность устанавливать оптимальный режим испытаний узлов и агрегатов на специальных стендах.	- наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, а также личностных результатов воспитания.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- способность оперативного поиска и результативного использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения иностранного языка.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- демонстрация участия в коллективной работе на основе распределения обязанностей и ответственности за решение профессионально-трудовых задач,	- подготовка рефератов (докладов, сообщений по различной тематике); - участие в конкурсах профессионального

	аргументирование и отстаивания собственной точки зрения в дискуссии; применение правил и норм делового общения в различных производственных ситуациях.	мастерства
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрация толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения	наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Демонстрация пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. Готовность понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; готовность участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; готовность строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; готовность кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); готовность писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

Личностные результаты воспитания	Формы и методы контроля и оценки результатов воспитания
ЛР6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.	Проведение деловых игр
ЛР13 Умеющий брать на себя ответственность за результат выполненной работы.	Создание проектов и рефератов
ЛР24 Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации.	Защита презентаций и проведение ролевых игр